

รายงานการประชุมการติดตามการบริหารราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

วันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

ในรูปแบบผสมผสาน (Online และ Onsite)

Onsite : ณ ห้องประชุมกระทรวงยุติธรรม ๓-๐๑ ชั้น ๑ อาคารกระทรวงยุติธรรม

Online : ผ่านระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. พ.ต.ท.ประวุธ วงศ์สีนิล	อธิบดี ประธาน
๒. นางนลินนาถ ไกรนรา	รองอธิบดี ฝ่ายปฏิบัติการ
๓. นางสุจิตรา แก้วไกร	รองอธิบดี ฝ่ายบริหาร
๔. นางปรีดา วิสาโรจน์	รองอธิบดี ฝ่ายพัฒนา
๕. นายณสินธุ์ นาชัยพลอย	ผู้ตรวจราชการกรม
๖. นายธานี แสงสง่า	ผู้ตรวจราชการกรม
๗. นายรัตนะ วรบัณฑิต	ผู้ตรวจราชการกรม
๘. นางสาวภาภรณ์ ชมชัย	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการพัฒนา ระบบงานยุติธรรมเด็กและเยาวชน
๙. นางสาวโชติมา สุรฤทธิธรรม	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน
๑๐. นายศิวตล แสงสุวรรณ	พนักงานพินิจ ผู้แทนศพ. บ้านกาญจนาภิเษก
๑๑. จำเริญสุธีร์ บุขราคม	ผู้อำนวยการ ศฝ. ชายบ้านกรุณา
๑๒. นางสาวกัญญาภัทร สุทธิบุรณ์	ผู้อำนวยการ ศฝ. ชายบ้านมูทิตา
๑๓. นางลักษณะเลิศ นันทิพานิชย์	ผู้อำนวยการ ศฝ. ชายบ้านอุเบกขา
๑๔. นางโสภา เย็นแจ่ม	ผู้อำนวยการ ศฝ. หญิงบ้านปราณี
๑๕. นางสาววัชริน แม่นยำ	ผู้อำนวยการ ศฝ. สิรินคร
๑๖. นางสาวสุทิดา ศาสตร์เนตร	ผู้อำนวยการ ศฝ. พระนครศรีอยุธยา
๑๗. นายประสงค์ชัย ไตรยะสุทธิ์	ผู้อำนวยการ ศฝ. บ้านบึง
๑๘. นายคมกฤษ ศิริตระกูล	ผู้ตรวจราชการกรม รักษาการแทน ผอ ศฝ. ระยอง
๑๙. นายคมกฤษณ์ แสงจันทร์	ผู้อำนวยการ ศฝ. ราชบุรี
๒๐. นายกฤตณพัทธ์ หิรัญบุญโชติ	ผู้อำนวยการ ศฝ. นครราชสีมา
๒๑. พันจ่าอากาศตรีพีพงค์ ประธานธรรมาภิบาล	ผู้อำนวยการ ศฝ. ขอนแก่น
๒๒. นางสาวจิตติมา กระสานต์กุล	ผู้อำนวยการ ศฝ. อุบลราชธานี
๒๓. นายนราศักดิ์ ส่งศรีบุญสิทธิ์	ผู้อำนวยการ ศฝ. นครสวรรค์
๒๔. นายฉัตรชัย รอดสุทธิ์	ผู้อำนวยการ ศฝ. เชียงใหม่
๒๕. นายพงษ์พนา ทองมี	ผู้อำนวยการ ศฝ. สุราษฎร์ธานี
๒๖. นายพงษ์พันธ์ แก้วพิมพ์	ผู้อำนวยการ ศฝ. สงขลา

๒๗. นายภัคภพ อินทองคำ
 ๒๘. ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ เอี่ยมเหล็ก
๒๙. นางสาวดิษยา มีเพียร
 ๓๐. นางปราณี ศิริพนากุล
 ๓๑. นางสาวจิรฉัตรณ ศรีอินทร์
 ๓๒. นางสาวโรจนา วิโรจน์กุล
๓๓. นางสาวพงศษา แสงหิรัญ
 ๓๔. นางพรทิวา ทองหล่อ
 ๓๕. นางสาวชนิดา วิชัยคำ
 ๓๖. นางวิภาภรณ์ อังศุยานนท์
 ๓๗. ผู้แทนสพ. จังหวัดกระบี่
 ๓๘. ผู้แทนสพ. จังหวัดกาญจนบุรี
 ๓๙. นายภูริบูรณ์ ไกวัลนาโรจน์
 ๔๐. นายศิริพงษ์ ตั้งประภากร
 ๔๑. สิบตำรวจโทวิญญา พิทักษ์ชาติ
 ๔๒. นายลิขิต กุบแก้ว
 ๔๓. นายสรุฒิ นพคุณ
 ๔๔. นายยุทธศักดิ์ รุ่งเรืองนรา
 ๔๕. ผู้แทนสพ. จังหวัดชัยนาท
 ๔๖. นางสาววิจิตรา ทองพาน
 ๔๗. นางสาวกษนิภา ทวีขันธ์
 ๔๘. นายชัยวัฒน์ เกษนอก
 ๔๙. นายเทอดธรรม อติชัยเดชรินทร์
 ๕๐. ผู้แทนสพ. จังหวัดตรัง
 ๕๑. ผู้แทนสพ. จังหวัดตราด
 ๕๒. นายจตุพล อธิคม
 ๕๓. นายเชาว์ รักษ์นิ่ม
 ๕๔. นางพัชรินทร์ บัวแก้ว
 ๕๕. นายจิระนนท์ คนหาญ
 ๕๖. ว่าที่ร้อยตรีสงกรานต์ ชูสาย
 ๕๗. นางเพ็ญพร วงศาสวัสดิ์

- ผู้อำนวยการ ศฝ. พังงา
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดสระบุรี รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการ ศฝ. ลพบุรี
 ผู้อำนวยการ ศฝ. สมุทรปราการ
 ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง
 ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
 ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบงานยุติธรรมเด็กและ
 เยาวชน
 เลขาธิการกรม
 ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
 ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบสุขภาพเด็กและเยาวชน
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดกรุงเทพมหานคร
- รักษาการแทนผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดกาฬสินธุ์
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดกำแพงเพชร
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดขอนแก่น
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดจันทบุรี
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดฉะเชิงเทรา
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดชลบุรี
- ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดชัยภูมิ
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดชุมพร
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดเชียงราย
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดเชียงใหม่
- ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดตาก
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดนครนายก
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดนครปฐม
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดนครพนม
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดนครราชสีมา
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดนครศรีธรรมราช

๕๘. นายศักดิ์ดา สีส้ม
 ๕๙. นางผดุงพร ใจแสน
 ๖๐. ผู้แทนสพ. จังหวัดนราธิวาส
 ๖๑. นายสมพัทธ์ สืบศรี
 ๖๒. นายนวล เสมน้อย
 ๖๓. ผู้แทนสพ. จังหวัดบุรีรัมย์
 ๖๔. นางสาวโสภิตา สังขดี
 ๖๕. ผู้แทนสพ. จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
 ๖๖. ผู้แทนสพ. จังหวัดปราจีนบุรี
 ๖๗. นางสาววี คุหามุข
 ๖๘. ผู้แทนสพ. จังหวัดพะเยา
 ๖๙. นายวสันต์ สุขเกษม
 ๗๐. นางสาวรักขิมา จิตตารมย์
 ๗๑. นายศรายุทธ ทองขวิด
 ๗๒. นายวรพันธ์ แสงทอง
 ๗๓. ผู้แทนสพ. จังหวัดพิษณุโลก
 ๗๔. นางชุลีพร สุทธิบูลย์
 ๗๕. นายภาคภูมิ มาตรเลี่ยม
 ๗๖. นางอาทิตย์า หมั่นเทพ
 ๗๗. นางสาววันดี นิติโชติ
 ๗๘. นางณภัสสร สงวนหงษ์
 ๗๙. นางสาวจุฑามณี เกาศรี
 ๘๐. นายอัศวรงค์ เศรษฐวงศ์
 ๘๑. นายชัชวาล ราชพันธ์
 ๘๒. นายนำ จันทรทิพย์
 ๘๓. ผู้แทนสพ. จังหวัดร้อยเอ็ด
 ๘๔. นางสาวสุนันทา สุขแก้ว
 ๘๕. นายธรรรงค์ ขุนชู
 ๘๖. นายเศรษฐ์ อินทร์สุวรรณ
 ๘๗. นายผดุงศักดิ์ จุลพันธ์
 ๘๘. นางสาวกฤติมา บุญธนาวัฒน์
 ๘๙. นางสาวจิราพร ทองอยู่
 แทนผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดลำพูน

ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดนครสวรรค์
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดนนทบุรี
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดน่าน
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดบึงกาฬ
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดปทุมธานี
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดปัตตานี
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดพังงา
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดพัทลุง
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดพิจิตร
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดเพชรบุรี
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดเพชรบูรณ์
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดแพร่
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดภูเก็ต
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดมหาสารคาม
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดมุกดาหาร
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดแม่ฮ่องสอน
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดยโสธร
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดยะลา
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดระนอง
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดระยอง
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดราชบุรี
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดลพบุรี
 ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดลำปาง
 พนักงานคุมประพฤติชำนาญการฯ

๙๐. นายสุรชัย แสงทรัพย์
๙๑. ผู้แทนสพ. จังหวัดศรีสะเกษ
๙๒. นายพิทักษ์ พันธมาศ
๙๓. ณรงค์ศักดิ์ อิ่มด้วง
๙๔. นายพรสิทธิ์ วิโรจน์
๙๕. นางสาวสวรรค์ ศรีบรรเทา
๙๖. ผู้แทนสพ. จังหวัดสมุทรสงคราม
๙๗. นางสาวฉัตรณที ศิลากุล
๙๘. นายธนเดช ศรีวิเชียร
๙๙. นายสุภกฤษ นิติขวงศ์
๑๐๐. ผู้แทนสพ. จังหวัดสิงห์บุรี
๑๐๑. นางสาวสิริกาญจน์ แซ่มช้า
๑๐๒. นายชาย สัมมาพฤษกิจ
๑๐๓. นายชาติรี ทวีทรัพย์
๑๐๔. นายสมพร สาทิพจันทร์
๑๐๕. นายกองจักร บุตรศิริ
๑๐๖. นายยศพัทธ์ พิมพ์ขารี
๑๐๗. นายธเนศ สีหบุตร
๑๐๘. ผู้แทนสพ. จังหวัดอำนาจเจริญ
๑๐๙. นายสุวัฒน์ วงศ์สวัสดิ์
๑๑๐. นายทัศนพร ฟื่อนบำเรอ
๑๑๑. นางคันธมาสนี หงส์สุวรรณ
๑๑๒. นางชนิษฐา วุฒิพรหม
๑๑๓. นางเมตตา เมฆวิจิตร
๑๑๔. นายธนพัฒน์ หงสนันท์
๑๑๕. นายศราวุธ ตุ่นคำแดง
๑๑๖. นางสาวกันติยา สาพิมุตติ
๑๑๗. นายสิทธิชัย สว่างแก้ว
๑๑๘. นายอาทิตย์ เจริญสังข์
๑๑๙. นายพีร (ศักดิ์) รักกอบชัย

- ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดเลย
- ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดสกลนคร
- ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดสงขลา
- ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดสตูล
- ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดสมุทรปราการ
- ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดสมุทรสาคร
- ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดสระแก้ว
- ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดสระบุรี
- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
- แทนผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดสุโขทัย
- ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดสุพรรณบุรี
- ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดสุรินทร์
- ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดหนองคาย
- ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดหนองบัวลำภู
- ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดอ่างทอง
- ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดอุดรธานี
- ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดอุดรดิตถ์
- ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดอุทัยธานี
- ผู้อำนวยการ สพ. จังหวัดอุบลราชธานี
- นักจัดการงานทั่วไป
- หัวหน้ากลุ่มกฎหมาย
- หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- รักษาราชการแทนหัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
- หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบงานมาตรฐานการความมั่นคง
- ปลอดภัย
- หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมความมั่นคงและคุ้มครอง
- ชนต่างวัฒนธรรม
- หัวหน้าส่วนพัฒนาระบบงาน

๑๒๐. นายธีรเดช ปเรียนนท์	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๒๑. นายธนชัย ปานีโยติ	หัวหน้ากลุ่มงานอภิบาลและการพินิจ
๑๒๒. นายธีรยุทธ ชูเดช	นักวิชาการอบรมฯ ชำนาญการ
๑๒๓. นายอิสระพงษ์ บุญญา	พนักงานคุมประพฤติชำนาญการ
๑๒๔. นายธนพล เดชะเรืองศิลป์	พนักงานคุมประพฤติชำนาญการ
๑๒๕. นางสาววรรัตน์ หลงสมบุญ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๒๖. นายปิยะ แสงระยับ	นักสังคมสงเคราะห์
๑๒๗. นางสาวจรรยจิรา บัวทอง	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๒๘. นางสาววรารภรณ์ สุขสมโภชน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๒๙. นางณัฐธณภัทร์ เสียงสวัสดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๓๐. นางสาวนิโลบล สุมาลัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กยผ.
๑๓๑. นางสาวอาทิตยา คชรินทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กยผ.
๑๓๒. นายเร็กซ์กิต์ มั่งสวัสดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กยผ.
๑๓๓. นายอายุธ ศรีประเสริฐ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กยผ.
๑๓๔. นางสาวคุณिता แสงจันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กยผ.

ผู้ไม่เข้าประชุม

๑. นายประพาส จำเขียน	ผู้อำนวยการ ศผ. ระยอง ลาบวช
----------------------	-----------------------------

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

จากที่กรมฯ ได้ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ การแก้ไข บำบัด ฟื้นฟูเด็ก และเยาวชนในกระบวนการยุติธรรม ช่วงเดือนมกราคมที่ผ่านมา จากการประชุมร่วมกัน กรมฯ ได้มีการดำเนินการไปแล้วหลายเรื่อง ซึ่งจะได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบและนำไปถ่ายทอดให้กับผู้ปฏิบัติงานต่อไป ขอให้ผู้อำนวยการฯ สื่อสารนโยบายและข้อสั่งการของกรมฯ ให้ผู้ปฏิบัติงานทราบด้วย และในช่วงที่กรมฯ ได้เปิดสอบเลื่อนระดับต่างๆ จะนำเรื่องใหม่ๆ ที่ได้แจ้งไปถาม หากผู้เข้าสอบไม่สามารถตอบได้เป็นผลมาจากที่ผู้อำนวยการฯ ไม่นำนโยบายและข้อมูลต่างๆ ที่กรมฯ ดำเนินการ ไปถ่ายทอด

วาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการ : การรับรองรายงานการประชุมติดตามการบริหารราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้ง ๑/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. หากมีข้อแก้ไข ประการใด โปรดแจ้งมายังฝ่ายเลขานุการ

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓ : เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ การบริหารราชการกรมพินิจฯ

นางนลินนาภ ไกรนรา รองอธิบดีฯ (ฝ่ายปฏิบัติการ) : เรียนที่ประชุมซึ่งมีเรื่องที่น่าสนใจ ๕ เรื่อง

๑.โครงการคืนคนดีสู่สังคม (ไทยเข้มแข็ง) ตามสโลตที่ได้นำเสนอ เป็นข้อมูลหน่วยงานที่ไม่มีการจ้างงานเยาวชนตามกรอบที่ได้รับจัดสรร พบว่ามี ๓ หน่วยงาน ที่คาดว่าจะไม่มีการจ้างงานเยาวชนแล้ว ได้แก่ ๑.ศูนย์ฝึกฯ จังหวัดอุบลราชธานี ๒.สถานพินิจฯ จังหวัดนครพนม ๓.สถานพินิจฯ จังหวัดอุดรดิตถ์ ขอให้คืนกรอบมาที่ส่วนกลางภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ซึ่งมีหลายหน่วยงานไม่สามารถจ้างได้ แต่ได้คืนกรอบมาที่ส่วนกลางก่อนหน้านี้แล้ว

ข้อมูลหน่วยงานที่ไม่มีการจ้างงานเยาวชนตามกรอบที่ได้รับการจัดสรร

ลำดับ	หน่วยงาน	กรอบ อัตราที่ ได้รับ จัดสรร	อัตราว่าง ณ วันที่ ๓๑ ม.ก. ๖๘ (ตรงกับวันที่ กรมคุมประพฤติ ตั้งข้อมูล)	ณ วันที่ ๒๕ ก.พ. ๖๘		
				ว่าง	จ้าง	คืนกลับมา ส่วนกลาง
๑	ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน อุบลราชธานี	๓	๒	๒	-	-
๒	สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและ เยาวชนจังหวัดนครพนม	๑	๑	๑	-	-
๓	สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและ เยาวชนจังหวัดอุดรดิตถ์	๑	๑	๑	-	-
๔	ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน บ้านบึง	๒	๒	-	๑	๑

๒.โครงการเตรียมความพร้อมผู้ปกครองในการดูแลเด็กและรับเด็กและเยาวชนกลับคืนสู่ครอบครัว พ.ศ. ๒๕๖๘ และโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการกลับคืนสู่ชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอให้เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘ ซึ่งมีหลายหน่วยดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ได้เบิกจ่าย

๓.การเปิดโครงการบ้านกึ่งวิถี (Halfways House) เริ่มโครงการได้สำรวจพบว่ามีเด็กและเยาวชนคาดว่าจะเข้าร่วมประมาณ ๓๐ ราย แต่ปัจจุบันก่อนเปิดโครงการ พบว่ามีจำนวน ๒ ราย ซึ่งเป็นผลจากการที่เด็กฯ เข้ารับการเกณฑ์ทหาร บางส่วนมีสถานประกอบการเข้ารับทำงาน ซึ่งได้มอบหมายให้กองพัฒนาระบบงานยุติธรรมเด็กและเยาวชน แจ้งผู้รับผิดชอบสำรวจเด็กฯ ที่ไม่ได้เป็นทหารและไม่มีที่อยู่ และส่งแบบสำรวจกลับมาเพื่อดำเนินการในส่วนนี้ต่อไป และกรณีหาสถานประกอบการให้เด็กฯ ไม่ได้ จะทำอย่างไรซึ่งสามารถนำงบไทยเข้มแข็งมาจ้างงานเด็กฯ กลุ่มนี้ได้

๔.โครงการพินิจรุ่นใหม่ที่ขับเคลื่อนด้วย ใส่ใจกฎหมาย และเข้ารับการทดสอบใบอนุญาตขับรถดำเนินการแล้ว ๒๐ หน่วยงาน ขอรับการทำใบอนุญาตขับเคลื่อนแล้ว ๒๔๖ ราย สอบผ่านได้รับใบอนุญาตขับเคลื่อน ๑๔๑ ราย เด็กฯ ที่ทดสอบไม่ผ่านขอให้ผู้อำนวยการฯ พาเด็กฯ ไปสอบใหม่จนกว่าจะผ่าน

๕.กิจกรรมการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารสำหรับบุคลากรของกรมฯ ในสถานที่ควบคุมตามที่ได้แจ้งว่าจะมีการอบรมแม่ครัว รูปแบบ Online วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ชั่วโมง และได้รับใบประกาศจากกรมอนามัย ซึ่งเป็นวิทยากรจาก Foodpassion โดยขอให้ผู้อำนวยการแจ้งแม่ครัวให้เข้ารับการอบรมครบทุกคน อาจจะต้องทำอาหารให้แล้วเสร็จช่วงเช้าก่อนประชุม Online

/๖.ความคืบ...

๖.ความคืบหน้าการย้ายเด็กและเยาวชนกลุ่มติดยาเสพติดไปที่ศูนย์ฝึกฯ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้ติดตามอย่างต่อเนื่อง โดยมีเด็กฯ จากศูนย์ฝึกฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน ๑ ราย ส่งตัวมาเรียบร้อยแล้ว และจังหวัดขอนแก่น จำนวน ๓ ราย อยู่ระหว่างรอศาลสั่ง ศูนย์ฝึกฯ จังหวัดลพบุรี ศาลสั่งแล้ว จำนวน ๕ ราย รอศาลสั่ง ๑ ราย

๗.การกำชับการป้องกันการหลบหนีและการก่อเหตุร้ายของเด็กและเยาวชน ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งหลบหนีภายในจากการปีนกำแพง และการหลบหนีภายนอกระหว่างขนส่ง พบว่ามีเด็กหลบหนี รวมจำนวน ๙ ราย ในกรณีหลบหนีทางกระชกระหว่างขนส่งขณะรถตู้ติดไฟแดง ได้ตั้งข้อสังเกตว่าพนักงานพินิจนั่งตำแหน่งใดถึงควบคุมเด็กฯ ไม่ได้ ทั้งนี้ ขอให้ ผู้อำนวยการฯ พิจารณาดูว่า จะดำเนินการแก้ไขอย่างไรให้เด็กฯ เปิดไม่ได้ ประกอบกับวันดังกล่าวได้ขนส่งเด็กฯ โดยไม่ได้ใส่เครื่องพันธนาการหรือสายรัดข้อมือ ซึ่งการใส่เครื่องพันธนาการสามารถขออนุญาตผู้อำนวยการฯ ได้

การก่อเหตุร้าย กรณีทะเลาะวิวาทโดยเด็กฯ ที่ก่อเหตุได้ทำร้ายร่างกายคู่กรณีจนได้รับอันตรายสาหัส ต้องระมัดระวังไม่ให้เกิดเหตุซ้ำขึ้น เนื่องจากหากเกิดเหตุแล้วย่อมยากต่อการชี้แจงให้สื่อมวลชน และองค์กรภายนอก รวมถึงผู้ปกครองเข้าใจได้ หน่วยงานได้มีการตรวจค้นพื้นที่แค้มป์ มากเพียงพอหรือไม่ ในอดีตมีตัวชี้วัดการตรวจค้นบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภายนอกและกรมราชทัณฑ์ ปัจจุบันได้ยกเลิกตัวชี้วัดนี้แล้ว โดยกรมฯ ดำเนินการตรวจค้นเองและไม่ละเอียดพอ และไม่ได้เข้าตรวจค้นทุกพื้นที่ เนื่องจากเกรงใจเจ้าหน้าที่ด้วยกันเอง จึงได้หารือกับอธิบดีได้ข้อสรุปว่า จะนำตัวชี้วัดการตรวจค้นบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภายนอกกลับมาใช้ โดยเน้นไปที่เจ้าหน้าที่จากเรือนจำ โดยจะวัดในรอบที่ ๒

ปัจจุบัน การทะเลาะวิวาทของเด็กฯ โดยสมัครใจ พบว่ามีจำนวน ๔ ครั้ง และการยกพวกทะเลาะวิวาท มีจำนวน ๔ ครั้ง เช่นกัน บาดเจ็บ ๒๑ ราย ต้องมีการกำกับดูแล เจ้าหน้าที่ และสอดส่องพฤติกรรมของเด็ก ตลอดจนจนถึงการเก็บวัสดุอุปกรณ์และซ่อนซ่อน โดยไม่ตรวจสอบว่าเด็กฯ แอบลักลอบนำไปใช้ประติษฐ์ เป็นอาวุธ และขอกำชับให้ตรวจค้นเจ้าหน้าที่และแขกทุกรายก่อนเข้าประตู ตลอดจนยานพาหนะ และลงบันทึกด้วย

๘.การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะการจัดการความปลอดภัยและการระงับเหตุร้ายในสถานที่ควบคุม โดยกำหนดจัดกิจกรรม ในระหว่างวันที่ ๑๑-๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ สถาบันการสอบสวนคดีพิเศษ กรมสอบสวนคดีพิเศษ ผู้เข้าร่วมกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๘๐ คน

๙.การสนับสนุน วัสดุอุปกรณ์ (เหล็ก) ในการฝึกวิชาชีพเด็กฯ และเยาวชน โดยมีผู้สนับสนุนให้กับศูนย์ฝึกฯ จังหวัดนครราชสีมา และ ศูนย์ฝึกฯ บ้านกรุณา ซึ่งมีประโยชน์ในการฝึกวิชาชีพและความมั่นคง

๑๐.ข้อตรวจพบของผู้ตรวจราชการกรม พบว่าครูที่ปรึกษาไม่ได้แจ้งแนวทางการฝึกอบรมให้เด็กฯ และผู้ปกครองทราบ และการรายงานผลการฝึกอบรม บางแห่งไม่ได้รายงานผล เรื่องการศึกษาและการฝึกวิชาชีพ ครูสอนสายสามัญและการฝึกวิชาชีพ ไม่ได้ขึ้นทะเบียนกับ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ (สกร.) และกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ซึ่งมีหลายแห่งดำเนินการขึ้นทะเบียนครูแล้ว ขอให้หน่วยงานประสาน กรมส่งเสริมการเรียนรู้ (สกร.) และสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ขอใบรับรองการฝึกวิชาชีพระยะสั้นของเด็กฯ และการแจกของเครื่องใช้บางที่ไม่ได้ลงรายมือชื่อ ซึ่งจะไม่ทราบว่าเป็นเด็กฯ ได้รับหรือไม่ การใช้การเก็บรักษาถูกใจ ไม่พบทะเบียนควบคุมการเบิก

๑๑.การเตรียมความพร้อมก่อนปล่อย ได้จัดทำแนวทางการเตรียมความพร้อมก่อนปล่อย แนวทางปรับเปลี่ยนไปตามเด็กฯ แต่ละราย

๑๒.การจัดหอนอนการจัดที่ควบคุม ผ้าห่มและหมอนเก่า หากสกปรกขอให้ซักและทำความสะอาด และล้างชื่อและตัวเลขหน้าห้องจำนวนต้องตรงกัน

๑๓.การส่งต่อยอดเต็กรา กรณียเต็กรา หลบหนี เจ้าหน้าที่มักปฏิเสธว่าในช่วงดังกล่าวไม่ได้ควบคุม เต็กรา ซึ่งต้องตอบให้ได้ว่าเต็กรา อยู่กับเจ้าหน้าที่คนใด จะปฏิเสธความรับผิดชอบไม่ได้ ควรส่งต่อยอดเต็กรา ให้ชัดเจน

๑๔.ในเรื่องความมั่นคงปลอดภัย และการตรวจนอนของพนักงานพินิจ พ่อบ้านและพนักงาน พินิจตรวจตรวจสอบให้รอบคอบ

๑๕.การติดตามหลังปล่อย ควรประสานกับเครือข่ายด้วย บางครั้งไม่ได้ประสานเครือข่ายที่ได้ อบรมติดตามหลังปล่อย เพราะในบางกรณีเครือข่ายซึ่งเป็นบุคคลภายนอกขอเบิกรถยนต์ของทางราชการ ซึ่ง ตามระเบียบไม่สามารถทำได้ เจ้าหน้าที่ของกรมฯ ที่ต้องไปด้วย

๑๖.การปรับปรุงภูมิทัศน์ ขอเน้นเรื่องความสะดวกเรียบร้อย เป็นหลัก

นางสุจิตรา แก้วไกร รองอธิบดีฯ (ฝ่ายบริหาร) : เน้นย้ำผู้อำนวยการฯ การเบิกจ่ายขอให้ เป็น ปัจจุบัน ตามที่รายงานแล้วขอขอบคุณด้วยเช่นกัน เนื่องจากผลเบิกจ่ายเกินเป้าหมาย หากหน่วยงานใด บประมาณไม่เพียงพอขอให้ทำหนังสือขอรับการจัดสรรเข้ามายังกรมฯ และหลักฐานเอกสารประกอบ เช่น ใบเสนอราคา และแนบย้า ๓ หน่วยงาน เรื่องขออนุมัติ ขอให้เร่งดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขอให้ เร่งดำเนินการตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เนื่องจากต้องขอความอนุเคราะห์หน่วยงานอื่น เช่น สำนักงานโยธาธิการ และผังเมืองจังหวัดฯ และขอให้ผู้อำนวยการส่งข้าราชการที่โอนมาจากหน่วยงานอื่นเข้ารับการอบรมหลักสูตร ข้าราชการใหม่ของกรมฯ ด้วย เพราะถือว่าเป็นบุคลากรใหม่ของกรมฯ ต้องรู้ภาพรวมของกรมฯ และปัญหา บุคลากรตำแหน่งพ่อบ้าน และพนักงานพินิจ มีอัตราการลาออกสูง เนื่องจากบุคลากรที่เข้ามาใหม่ไม่ทราบว่า ต้องปฏิบัติหน้าที่อะไรบ้าง ไม่มีหลักสูตรเฉพาะ

นายนิยม เต็มศรีสุข ผู้ช่วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม ได้เชิญรองอธิบดีฯ ที่กำกับดูแล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้หารือเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ Highlight ของกรมฯ นำเสนอไปที่สำนักงาน รัฐมนตรี และนำเสนอเกี่ยวกับ Content ใหม่ ๆ และประชาชนได้อะไร

นางสาวจิรพรรณ ศรีอินทร์ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน แทนรองอธิบดีฯ (ฝ่ายบริหาร) : การเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้ดำเนินการและถือปฏิบัติตามหนังสือที่กรมแจ้งเวียน ที่ยธ ๐๖๑๐๔/ว.๒๐๖ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ และหนังสือที่ ยธ ๐๖๑๐๔/ว.๒๐๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

การขอรับจัดสรร จะต้องชี้แจงเหตุผลในแต่ละรายการ เช่น การซ่อมแซม จะต้องบอกถึงเหตุผล ความจำเป็นที่จะต้องซ่อมแซม รวมถึงอายุการใช้งาน พร้อมทั้ง แนบเอกสารประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วน ทั้งนี้ หากเอกสารไม่ครบถ้วนจะไม่นำไปพิจารณา โดยกรมจะมีหนังสือให้หน่วยงานจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมอีก ครั้ง เพื่อพิจารณาในรอบถัดไป

กรณีฉุกเฉิน จำเป็นเร่งด่วน ให้จัดทำการขอรับการจัดสรรมายังกรมพร้อมทั้งแนบรายละเอียด ให้ครบถ้วน

การจำหน่ายรถยนต์ ปัจจุบันมีหน่วยงานที่รถยนต์มีอายุการใช้งานนาน ไม่คุ้มค่าในการซ่อม และ ไม่สามารถเสียภาษีและต่อทะเบียนได้ ให้หน่วยงานจำหน่าย เพราะจะส่งผลตอนขอรับการจัดสรรงบประมาณ เนื่องจากจะเป็นฐานข้อมูลการขอรับการจัดสรรงบประมาณ สำนักงบประมาณจะพิจารณาข้อมูลสินทรัพย์ของ กรมฯ ด้วย ซึ่งปัจจุบันรถยนต์อยู่ในความดูแลเกิน ๒๕๐ คัน และอายุการใช้งานเกิน ๒๐ ปีขึ้นไป ขอให้ทำเรื่อง จำหน่ายและแจ้งมายังกรมฯ ทั้งนี้ จำนวนพนักงานขับรถและจำนวนรถยนต์ต้องสัมพันธ์กัน

นางปรีดา วิสาโรจน์ รองอธิบดีฯ (ฝ่ายพัฒนา) : มีเรื่องจะแจ้งผู้อำนวยการฯ ด้วยกัน ๕ เรื่อง
๑.การพัฒนาระบบงานคดี

๑.๑ เรื่องการส่งตัวเด็กและเยาวชนเข้ารับการการบำบัดยาเสพติดแบบสมัครใจ ไม่ได้มีการบันทึกข้อมูลลงในระบบว่าไปที่ใดบ้างและจำนวนเท่าใด มีจำนวน ๒๑ แห่ง ขอให้ผู้อำนวยการฯ ตรวจสอบด้วย

๑.๒ เรื่องการใช้ข้อคำถาม R & N เพิ่มเติม การดำเนินงานการกำกับและการปกครอง เพื่อให้สอดคล้องการกระทำความผิดของเด็ก เช่น การใช้สื่อออนไลน์ และการใช้บุหรี่ยาเสพติด โดยกำหนดให้ดำเนินการกับเด็กฯ ทุกราย ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ซึ่งมีหลายแห่งลงข้อมูลในระบบแต่ไม่ครบถ้วน

๑.๓ การดำเนินงานการกำกับและการปกครอง เนื่องจากจำนวนทุนทรัพย์ซึ่งปรากฏในระบบสารสนเทศไม่ตรงกับความเป็นจริง ขอให้ผู้อำนวยการติดตามตรวจสอบบัญชีธนาคารท้ายสำนวนให้ลงข้อมูลตรงกับสมุดบัญชีเงินฝากและลงรายการในบัญชีเดินสะพัด และให้นำสมุดบัญชีไปตรวจสอบทุกเดือนกรณีที่มีการตัดบัญชีอัตโนมัติ

๒.การให้บริการสุขภาพเด็กและเยาวชน

๒.๑ แผนบริหารพันธุกรรม กรมฯ ได้ร่วมกับกรมอนามัย จัดรถบริการพันธุกรรมเคลื่อนที่ โดยจัดให้กับสถานพินิจฯ และ ศูนย์ฝึก ๕๘ แห่ง ซึ่งจะแจ้งแผนการดำเนินการให้ผู้อำนวยการทราบ

๒.๒ การประเมินด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมสุขภาพ ร่วมกับกรมอนามัย ประเมินเกณฑ์ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ๑๐ ด้าน หัวข้อส่วนใหญ่ดำเนินการอยู่แล้ว ทั้งนี้ เกณฑ์ ๑๐ ด้าน กรมอนามัยมีเกณฑ์ที่ต้องปรับให้เข้ากรมฯ โดยจะลงพื้นที่ศูนย์ฝึกฯ บ้านกรุณา และสถานพินิจฯ จังหวัดสมุทรปราการ โครงการราชทัณฑ์ปันสุขได้มีการปรับแบบการประเมินให้เข้ากับกรมฯ แบบประเมินมี ๔ ด้าน ซึ่งมอบหมายให้ผู้ตรวจราชการขับเคลื่อนโดยการประเมินด้านที่ ๑ ด้านสาธารณสุข ด้านที่ ๒ การฟื้นฟู ด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิต และจิตเวช ด้านที่ ๓ ด้านการศึกษาและวิชาชีพ ด้านที่ ๔ นวัตกรรมราชทัณฑ์ปันสุข

๒.๓ การแพร่ระบาดของไข้หวัดใหญ่ พบมากที่จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดสุรินทร์ จังหวัดบุรีรัมย์ กรมฯ ได้ขอรับการจัดสรรวัคซีนไข้หวัดใหญ่จากกรมควบคุมโรค ซึ่งจะจัดสรรให้ช่วงเดือนมิถุนายน ระหว่างนี้ขอให้ผู้อำนวยการฯ ประสานโรงพยาบาลแม่ข่ายขอรับวัคซีนไข้หวัดใหญ่ หากได้รับแล้วรายงานมายังกรมฯ ด้วย

๓.การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม

๓.๑ ผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ที่ผ่านมารกรมฯ ส่งเข้าการประเมินโดยมีหน่วยงานเข้าประเมิน จำนวน ๑๕ หน่วยงาน

๓.๒ การเตรียมบุคลากรของกรมฯ เพื่อร่วมประเมิน ITA จะประเมินเรื่องการทำงานต่างๆ เช่น การเบิกจ่าย การใช้งบประมาณ การเยี่ยมทรัพย์สินราชการ การใช้ทรัพย์สินราชการ ว่าโปร่งใสหรือไม่ ซึ่งผลการประเมินจะออกมาดีหรือไม่ดี เป็นผลมาจากการบริหารราชการ ขอให้ผู้อำนวยการสื่อสารให้เจ้าหน้าที่ในองค์กรรับทราบเพื่อผลการประเมินออกมาดี

๓.๓ การเตรียมผู้มีส่วนได้เสียภายนอกเพื่อประเมิน ITA จะมี ๒ ส่วน ส่วนที่ ๑ เป็นส่วนที่ ป.ป.ช. ลงมาสำรวจ กรมฯ คัดเลือกงานด้านการเยี่ยมเด็กฯ โดย ป.ป.ช. มีกำหนดลงสำรวจช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ส่วนที่ ๒ กรมฯ ประเมินเองที่เป็นผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น กรรมการสงเคราะห์ ตำรวจ ผู้มาใช้งานบริการกำกับและการปกครอง อัยการ เป็นต้น ขอให้ผู้อำนวยการฯ สื่อสารและทำความเข้าใจด้วย

๔.การดำเนินโครงการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิเสรีภาพและสวัสดิภาพของเด็กและเยาวชนไร้รัฐสัญชาติ กรมฯ จัดสรรให้กับหน่วยงาน ๒๖ แห่ง ขอให้หน่วยงานใช้จ่ายเงินตามแนวทาง ตามแผนที่วางไว้ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผน ขอให้ส่งเงินคืนภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๕.การพัฒนาและการวิจัย

๕.๑ โครงการพัฒนาการแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กและเยาวชนด้วยกระบวนการจัดการความรู้ กรมฯ ดำเนินการจัดโครงการ จำนวน ๒ รุ่น กลุ่มเป้าหมายเป็น ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกฯ และ ผู้อำนวยการสถานพินิจฯ ๕๐ แห่ง โดยเป็นผู้อำนวยการฯ จากเขต ๒,๓,๖,๗ และ เขต ๑๐

๕.๒ การรายงานสถิติการกระทำผิดซ้ำ

๓.๒ เรื่องที่ประธานมีข้อสั่งการ

พันตำรวจโท ประจวบ วงศ์สินธุ์ อธิบดีกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน :

๑. เรื่อง โครงการไทยเข้มแข็ง ขอให้หน่วยที่รับผิดชอบเร่งดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ กรมอาจใช้จ่ายงบประมาณส่วนนี้เพื่อจ้างเด็กและเยาวชนที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล จากมหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล (ซึ่งกรมได้จัดทำบันทึกความเข้าใจด้วย) ไปบรรจุยังหน่วยงานที่ยังคงขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์

๒. เรื่อง การคัดกรองเด็กและเยาวชน กลุ่มติดยาเสพติด ขอให้ศูนย์ฝึกฯ และสถานพินิจฯ ทุกแห่งใช้ข้อมูลการคัดกรองครั้งแรกเป็นหลัก

๓. เรื่อง การตรวจค้นภายในสถานที่ควบคุม ขอให้ดำเนินการโดยตลอด อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง รวมทั้งการตรวจสอบสภาพความมั่นคง หากพบจุดใดมีความเสี่ยง ขอให้เร่งดำเนินการแก้ไข

๔. เรื่อง แผนเผชิญเหตุ ขอให้หน่วยที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ และประกาศใช้โดยเร็ว

๕. เรื่อง การขึ้นทะเบียนบุคลากร ผู้ที่ทำหน้าที่สอนหนังสือแก่เด็กและเยาวชนกับกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ขอให้ศูนย์ฝึกฯ และสถานพินิจฯ ที่มีสถานแรกรับทุกแห่ง เร่งดำเนินการให้บุคลากรที่ยังไม่มีใบรับรองจากกรมส่งเสริมการเรียนรู้ได้รับการรับรองโดยเร็ว

๖. ขอให้ศูนย์ฝึกฯ และสถานพินิจฯ ช่วยเหลือกรรมการสงเคราะห์หรือภาคเอกชนที่สนใจให้การสนับสนุนโครงการบ้านกึ่งวิถี โดยการฝึกทักษะอาชีพให้แก่เด็กและเยาวชน

๘. ขอให้ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกฯ ที่เป็นประธานเขต ดำเนินโครงการบ้านกึ่งวิถีอย่างน้อยเขตละ ๑ แห่ง

๙. ขอให้ผู้อำนวยการทุกท่านจัดเตรียมแฟ้มประวัติของเด็กและเยาวชน เพื่อรองรับการตรวจเยี่ยมการดำเนินโครงการราชทัณฑ์ปันสุข ทำความดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ด้วย

๑๐. เรื่อง การประชุมคณะกรรมการสงเคราะห์และผู้อำนวยการภายในเขต ขอให้ประธานเขตจัดประชุมคณะกรรมการสงเคราะห์ในแต่ละเขตที่รับผิดชอบ ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ หากได้วันและเวลาที่แน่นอนแล้ว ขอให้แจ้งอธิบดีฯ ทราบเพื่อเข้าร่วมการพูดคุยเกี่ยวกับการพัฒนาการแก้ไขบำบัดฟื้นฟูเด็กและเยาวชน

๑๑ ขอให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงาน เนื่องจากผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกรม ส่งผลต่อการขอรับจัดสรรงบประมาณในปีถัดไป

๓.๓ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ภาพรวม)

นางสาวจิรฉัตรณ ศรีอินทร์ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน : ภาพรวมผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ภาพรวม) ไตรมาส ๑ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีดังนี้

(หน่วยเป็น : ล้านบาท)

งบประมาณรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจริงในระบบ GFMIS	ผลการเบิกจ่าย	ผลการใช้จ่าย (+PO)	คิดเป็นร้อยละการเบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละการใช้จ่าย
ภาพรวม	๑,๘๐๖.๒๐๗๓	๔๔๕.๐๗๕๔	๗๒๙.๒๓๐๓	๓๗.๙๐	๕๕.๘๓
รายจ่ายประจำ	๑,๐๕๗.๓๑๒๒	๔๕๙.๓๑๘๙	๕๑๒.๔๓๙๒	๔๓.๔๔	๔๘.๔๗
รายจ่ายลงทุน	๒๔๘.๘๙๕๑	๓๕.๗๕๖๔	๒๑๖.๗๙๑๑	๑๔.๓๗	๘๗.๑๐

นางสาวจิรฉัตรณ ศรีอินทร์ ผู้อำนวยการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน : ผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

(หน่วยเป็น : ร้อยละ)

งบประมาณรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจริงในระบบ GFMIS	เป้าหมายเบิกจ่าย	เป้าหมายใช้จ่าย (+PO)	คิดเป็นร้อยละการเบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละการใช้จ่าย
ภาพรวม	๑,๓๐๖.๒๐๗๓	๘๒๖.๗๑๒๓	๑,๐๕๒.๐๘๓๓	๖๓.๒๙	๘๐.๕๔
รายจ่ายประจำ	๑,๐๗๓.๐๓๒๐	๗๘๘.๓๔๔๖	๘๓๙.๔๗๑๘	๗๘.๒๓	๗๘.๒๓
รายจ่ายลงทุน	๒๓๓.๑๗๕๓	๓๘.๓๖๗๗	๒๑๒.๖๑๑๕	๑๖.๔๓	๙๑.๑๘

นางสาวจิรฉัตรณ ศรีอินทร์ ผู้อำนวยการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน : แต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณของกรมพินิจฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีหน้าที่และอำนาจในการพิจารณาควบคุม กำกับ และเร่งรัดติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของกรมพินิจฯ ได้แก่ รายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุน ให้เป็นไปตามเป้าหมายแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยเคร่งครัด และจัดประชุมคณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณฯ ทุกเดือน (ณ ปัจจุบัน ดำเนินการแล้วทั้งสิ้น ๕ ครั้ง)

เดือน	ร้อยละของเป้าหมายการใช้จ่ายภาพรวม (สะสม)	ร้อยละของผลการใช้จ่ายภาพรวม (สะสม)	เปรียบเทียบเป้าหมายและผล
ตุลาคม ๒๕๖๗	๑๒.๓๓	๒๒.๒๕	สูงกว่าเป้าหมาย ๙.๙๒
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	๒๔.๖๗	๓๓.๒๕	สูงกว่าเป้าหมาย ๘.๕๘
ธันวาคม ๒๕๖๗	๓๗.๐๐	๕๔.๖๐	สูงกว่าเป้าหมาย ๑๗.๖๐
เดือน	ร้อยละของเป้าหมายการใช้จ่ายภาพรวม (สะสม)	ร้อยละของผลการใช้จ่ายภาพรวม (สะสม)	เปรียบเทียบเป้าหมายและผล
มกราคม ๒๕๖๘	๔๐.๖๗	๖๘.๒๕	สูงกว่าเป้าหมาย ๒๗.๕๘
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๕๐.๘๓	๘๐.๕๔	สูงกว่าเป้าหมาย ๒๙.๗๑

นางสาวจิรฉัตร ศรีอินทร์ ผู้อำนวยการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน : ในประชุมคณะกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายการครุภัณฑ์ พบว่ามีความคืบหน้ามากกว่าเป้าหมายในทุกๆ เดือน ทุกพื้นที่ได้มีการจัดสรรงบประมาณ โดยกำหนดให้จัดเกณฑ์ครุภัณฑ์นั้นเสร็จสิ้นทั้งหมดภายใน ๓๐ วันทำการ มีหน่วยงานดำเนินการ จำนวน ๓๑ แห่ง หน่วยงานที่ดำเนินการล่าช้า จำนวน ๕๔ แห่ง และดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ จำนวน ๕ แห่ง ปัจจุบันคงเหลือหน่วยงานที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ จำนวน ๑ แห่ง

รายการปรับปรุงอาคารและสิ่งก่อสร้างประกอบ กำหนดให้หน่วยงานก่อนนี้ผูกพันหรือเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ โดยมีหน่วยงานที่เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๕ แห่ง หน่วยงานที่จัดทำ PO บางรายการ จำนวน ๒ แห่ง หน่วยงานที่จัดทำ PO ทุกรายการ จำนวน ๙ แห่ง และปัจจุบันคงเหลือหน่วยงานที่ยังจัดทำ PO ล่าช้า เนื่องจากติดขัดและข้อขัดข้องในเรื่องการจัดทำหลักประกันสัญญาและการเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการ

ในส่วนงบรายจ่ายอื่นมีการเคลื่อนไหวของการใช้จ่ายภาพรวมสูงขึ้นในเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(หน่วยเป็น : ร้อยละ)

ประเภทรายจ่าย	ปี ๒๕๖๘ (พ.ร.บ.)	ปี ๒๕๖๙ (คำขอ)	เพิ่มขึ้น-ลดลง (จากปี ๒๕๖๘)	คิดเป็นร้อยละ
รวมทั้งสิ้น	๒,๑๕๓.๐๘๒๓	๒,๗๗๖.๘๐๙๙	๖๒๓.๗๒๗๖	๒๘.๙๗
๑.งบบุคลากร	๑,๔๓๔.๕๓๘๑	๑,๕๖๔.๐๔๔๔	๑๒๙.๕๐๖๓	๙.๐๓
๒.งบดำเนินงาน	๔๔๙.๑๗๒๘	๗๔๑.๖๑๒๕	๒๙๒.๔๓๙๗	๖๕.๑๑
๓.งบลงทุน	๒๓๓.๒๕๘๙	๓๒๔.๑๘๙๗	๙๐.๙๓๐๘	๓๘.๙๘
๔.งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-
๕.งบรายจ่ายอื่น	๓๖.๑๑๒๕	๑๔๖.๙๖๓๓	๑๑๐.๘๕๐๘	๓๐๖.๙๖

/จากโครง...

จากโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๓ โครงการ จะมีโครงการสำคัญที่ผ่านการพิจารณาจากสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่ โครงการการพัฒนากระบวนการดูแลเด็กและเยาวชนจิตเวชที่มีความเสี่ยงสูงต่อการก่อความรุนแรง (Serious Mental Illness with High Risk to Violence; SMI-V) และ โครงการต้นกล้าอาชีพ : ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมอาชีพในสถานที่ควบคุมเด็กและเยาวชน ซึ่งยังไม่พบวงเงินงบประมาณที่แน่ชัด

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีรายการสำคัญ ดังนี้

งบดำเนินงาน

- ค่าเช่ารถยนต์ (ทดแทนระยะที่ ๑ และขอรับการจัดสรรเพิ่ม) จำนวนเงิน ๑๘.๓๙๓๐ ล้านบาท (ผูกพันงบประมาณ รวมทั้งสิ้น ๙๑.๙๖๕๐ ล้านบาท)

งบรายจ่ายอื่น

๑. โครงการคอมพิวเตอร์ทดแทน (๑,๐๘๐ เครื่อง) จำนวนเงิน ๓๐.๔๕๖๐ ล้านบาท

๒. โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์ชนิดพกพาทดแทน (๔๒๖ เครื่อง)

จำนวนเงิน ๑๐.๙๙๐๘ ล้านบาท

๓. ค่าครุภัณฑ์ จำนวนเงิน ๑๖๓.๖๔๗๒ ล้านบาท

๔. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๔.๑ ค่าก่อสร้างอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ

๑) รายการเดิม (ผูกพันฯ ตามสัญญาและมาตรา ๔๑) จำนวน ๒ รายการ จำนวนเงิน ๗๗.๔๗๕๐ ล้านบาท ได้แก่ ก่อสร้าง สถานพินิจฯ จังหวัดชุมพร และ ศูนย์ฝึกฯ สงขลา

๒) รายการผูกพันใหม่ จำนวน ๓ รายการ จำนวนเงิน ๑๑.๓๐๗๕ ล้านบาท ได้แก่ ก่อสร้างอาคารนอน เด็กและเยาวชนชายศูนย์ฝึกฯ นครราชสีมา, อาคารนอนเด็กและเยาวชนหญิง ศูนย์ฝึกฯ อุบลราชธานี และอาคารชุดที่พักอาศัยข้าราชการ สถานพินิจฯ จังหวัดพิษณุโลก

๔.๒ ค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ

๑) ค่าปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค (งานก่อสร้างระบบประปาบาดาล/ระบบไฟฟ้า) จำนวน ๒๐ รายการ จำนวนเงิน ๓๔.๑๕๗๘ ล้านบาท

๒) ค่าปรับปรุงอาคารที่พักอาศัยและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ก่อสร้างรั้ว/ซ่อมแซมชุดที่พักฯ) จำนวน ๒ รายการ จำนวนเงิน ๐.๔๙๙๐ ล้านบาท

๓) ค่าปรับปรุงสิ่งก่อสร้างอื่นๆ (ก่อสร้างถนน, อาคารเรียน, โรงจอดรถ /ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานควบคุม, หอนอน) จำนวน ๒๔ รายการ จำนวนเงิน ๙.๗๑๑๔ ล้านบาท

๔) ค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ก่อสร้างทางลาด/ปรับปรุงอาคารสำนักงาน) จำนวน ๘ รายการ จำนวนเงิน ๑๕.๔๓๓๐ ล้านบาท

๕) ค่าก่อสร้างอาคารที่พักอาศัยและสิ่งก่อสร้างประกอบ (ก่อสร้างบ้านพัก)

จำนวน ๑ รายการ จำนวนเงิน ๒.๓๐๖๒ ล้านบาท

รายการปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบทั้งหมดอยู่ระหว่างการพิจารณาจากสำนักงานงบประมาณ เมื่อผ่านการอนุมัติขั้นต้นแล้วจึงจะแจ้งให้หน่วยงานภายใต้สังกัดกรมพินิจฯ ทราบ

๓.๔ การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นางสาวจิรฉัตร ศรีอินทร์ ผู้อำนวยการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน : ด้วยคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๒.๔/ว ๕๑ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยขอให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการ ดังนี้

๑) ให้งานของรัฐมีการวางแผนและเตรียมความพร้อมในการดำเนินการ เช่น การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะหรือขอบเขตของงาน (TOR) หรือแบบรูปรายการให้มีความชัดเจน สอดคล้องกับลักษณะงานและการจ่ายเงิน การลงนามในสัญญา และการบริหารสัญญา

๒) ให้งานของรัฐกำกับ ติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการบริหารสัญญาให้มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามสัญญา ส่งมอบงานตรงจรรยาบรรณได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๓) ให้งานของรัฐที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไป และเบิกจ่ายออกจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ทั้งหมดหรือบางส่วนเร่งดำเนินการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด เพื่อให้เม็ดเงินลงสู่ระบบเศรษฐกิจอย่างแท้จริง

๔) ให้นำตัวชี้วัด “การเบิกจ่ายงบประมาณ” ไปประกอบการพิจารณาในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐในรอบการประเมิน ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (งบภาพรวม, งบลงทุน)

๓.๕ การรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานในส่วนกลาง

๑. สถาบันวิจัยและพัฒนา

นางสาวโชติมา สุรฤทธิธรรม ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนา : ผลการดำเนินงานเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีดังนี้

๑. โครงการประมวลพินิจ ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนการแก้ไขตามมติของที่ประชุม และให้คณะกรรมการปรับแก้ อยู่ระหว่างการจัดรูปแบบให้สวยงาม คาดว่าจะเสร็จสิ้นภายในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และจะได้ตีพิมพ์ต้นฉบับในภายหลัง

๒. โครงการศูนย์ฝึกฯ และอบรมต้นแบบสำหรับเด็กและเยาวชน โดยมีการร่วมมือกับศูนย์ฝึกฯ มหิตาเพื่อจัดทำเครื่องมือวิจัยและทดสอบคุณภาพเครื่องมือ อยู่ในขั้นการทำเครื่องมือวิจัยและปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ

๓. โครงการ KM การประชุมเชิงปฏิบัติการ KM TO INNOVATION รุ่นที่ ๑ และติดตามผลการนำ DESIGN THINKING เพื่อใช้ประกอบการจัดกิจกรรมสำหรับรุ่นที่ ๒ และติดตามผลการดำเนินงาน, มหกรรม KM ผู้ปฏิบัติและผู้อำนวยการมีการสำรวจผู้ปฏิบัติการมีการนำ KM ไปใช้ในการปฏิบัติงานมากน้อยอย่างไร เพื่อการปรับใช้ KM ในการปฏิบัติงานในแต่ละพื้นที่

๔. โครงการศึกษาการใช้ IT เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติต่อเด็กและเยาวชน ประกอบด้วย ๒ กิจกรรม ได้แก่

๔.๑. กิจกรรมการศึกษาวิเคราะห์กระบวนการงานและจัดทำ PROTOTYPE เพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปปรับปรุงและพัฒนางาน

๔.๒. กิจกรรมการศึกษาข้อมูลสารสนเทศของกรมพินิจฯ เพื่อจัดทำข้อมูลสถิติที่ใช้ประโยชน์ภายในองค์กรเพื่อการเผยแพร่ ซึ่งดำเนินการร่วมกับศูนย์ IT และคณะกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยการนำข้อมูลจากกลุ่มงานต่างๆ จัดทำข้อมูลสถิติของกรมพินิจฯ โดยได้รับการสนับสนุนจาก UNICEF

๕. โครงการ Research Utilization (E-learning มาตรา ๘๖, หลักสูตรครอบครัวบำบัด, halfway house) จะนำผลการวิจัยไปจัดทำและใช้ประโยชน์ อาทิ หลักสูตรครอบครัวบำบัดเพื่อขับเคลื่อนและอบรมนักสังคมสงเคราะห์ E-learning มาตรา ๘๖ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในสถานพินิจและผู้มีความชำนาญทางวิชาชีพที่ต้องเข้าร่วมกิจกรรมในส่วน halfway house ได้ของงบประมาณเพื่อจัดอบรมให้กับเจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งได้รับการสนับสนุนจาก UNICEF ทั้งนี้ UNICEF ยังจะให้การสนับสนุนการนำข้อมูลวิจัยไปใช้ประโยชน์เพื่อเผยแพร่แก่สาธารณชน โดยการจัดสรรงบประมาณให้ส่วนหนึ่งเพื่อนำไปใช้ในการจัดประชุมเชิงวิชาการเพื่อเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาร่วมกิจกรรม

๖. โครงการศึกษาวิจัยเพื่อจัดทำคู่มือสนับสนุนการดำเนินการแก้ไขปัญหสถานะบุคคล ได้จัดทำโครงการและร่าง TOR เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๗. คณะกรรมการการวิจัยและนวัตกรรมได้จัดทำแนวทางยกระดับประสิทธิภาพระบบงานวิจัยของกรมพินิจฯ การบริหารจัดการข้อเสนองานวิจัย เพื่อขอรับการสนับสนุนทุน/งบประมาณ

๘. สถิติกระทําผิดซ้ำประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีการเผยแพร่ข้อสรุปการกระทําผิดซ้ำประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบ ONE PAGE ทางเว็บไซต์

๙. การขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยจากภายนอก ที่ผ่านมามีการขออนุญาตเก็บข้อมูลจากบุคคลภายนอก มหาวิทยาลัยรวมทั้งนักศึกษา ซึ่งจะได้ดำเนินการปรับกระบวนการเพื่อลดขั้นตอน ทั้งนี้ ข้อมูลระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีผู้ขออนุญาตเพื่อเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย จำนวน ๑๓ ราย ได้ดำเนินการพิจารณาเสร็จสิ้น จำนวน ๑๐ ราย

๒. สำนักผู้ตรวจราชการกรม

นายรัตนะ วรบัณฑิต ผู้ตรวจราชการกรม : ผลการปฏิบัติการระหว่างเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีดังนี้

ปัญหาอุปสรรคที่พบบ่อย

๑. ด้านบุคลากร

- จังหวัดที่มีปริมาณคดีมาก หรือมีเด็กและเยาวชนควบคุมจำนวนมากมีตำแหน่งว่างในตำแหน่งหัวหน้า หรือผู้ปฏิบัติงาน และได้รับการจัดสรรอัตราทดแทนล่าช้าส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน เช่น พนักงานคุมประพฤติ นักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพ นักจิตวิทยา นักสังคมสงเคราะห์ พยาบาลวิชาชีพ เป็นต้น ขอให้กรมพินิจฯ จัดสรร ทดแทนบุคลากรในตำแหน่งดังกล่าว

- ขอให้กรมพินิจฯ จัดอบรมเจ้าหน้าที่ที่บรรจุและแต่งตั้งใหม่ในทุกวิชาชีพ โดยเฉพาะหลักสูตรเฉพาะสำหรับนักวิชาชีพนั้นๆ เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีประสิทธิภาพในการทำงานในทิศทางเดียวกัน

๒. ด้านกระบวนการ

- ในจังหวัดที่ศูนย์ฝึกฯ และสถานพินิจฯ ใช้หน่วยหญิงร่วมกันและอยู่ในพื้นที่เดียวกันมีความไม่ชัดเจนในการปฏิบัติงาน เช่น การรายงานศาล การเบิกตัวเด็กและเยาวชนออกนอกพื้นที่ควบคุม และการซ่อมแซมอาคาร/สิ่งปลูกสร้างหน่วยหญิงที่มีสถานพินิจฯ กำกับดูแล แต่อยู่ในรายชื่อปรับปรุงของศูนย์ฝึกฯ เป็นต้น ขอให้กรมพินิจฯ ออกแนวทางทางการปฏิบัติงานให้ชัดเจน

๓. กองบริหารการคลัง

นางปราณี ศิริพนากุล ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง : กองบริหารการคลังได้ดำเนินการฝึกอบรมด้านการเงินการคลังเมื่อวันที่ ๑๖-๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรม ทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น โดยมีผู้เข้ารับการอบรมเป็นบุคลากรในสังกัดกรมพินิจฯ จำนวน ๑๘๐ ราย การฝึกอบรมด้านพัสดุในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ รูปแบบออนไลน์ และการประชุมติดตามการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังในวันที่ ๑๓-๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ศูนย์ฝึกฯ ขอนแก่น ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่จากศูนย์ฝึกฯ นครราชสีมา และศูนย์ฝึกฯ ขอนแก่น จำนวน ๙๐ ราย โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ ส่วนอำนวยการและเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี เจ้าหน้าที่พัสดุ โดยมีเจ้าหน้าที่จากกองบริหารการคลังและเจ้าหน้าที่กลุ่มตรวจสอบภายในเป็นวิทยากร มีประธานคือนางสุจิตรา แก้วไกร รองอธิบดีฯ เป็นประธานผู้ให้ข้อเสนอแนะและผู้ร่วมสังเกตการณ์

๔. กองบริหารทรัพยากรบุคคล

นางสาวพงศฯ แสงศิริธัญ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล : กองบริหารทรัพยากรบุคคลได้ดำเนินการเปิดรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวเพื่อปฏิบัติงานส่วนกลางในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปริญญาโท ทุกสาขา) จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปริญญาตรี ทุกสาขา) จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งนิติกร (ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์) จำนวน ๑ อัตรา โดยเปิดรับสมัครในรูปแบบออนไลน์ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๘ ในส่วนของร้านค้าสวัสดิการได้มีการจัดจำหน่ายเสื้อกีฬา ปี ๒๕๖๘ สีส้ม ราคาตัวละ ๒๐๐ บาท โดยเริ่มจัดจำหน่ายในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘ สามารถติดต่อสอบถามและสั่งซื้อได้ที่เพจเฟซบุ๊ก “สินค้าสวัสดิการ กรมพินิจฯ” และไลน์ : @enu๙๒๕๗i ขอประชาสัมพันธ์เปิดรับสมัครการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑๒ ตำแหน่ง ๓๖ อัตรา ขอให้ผู้อำนวยการช่วยประชาสัมพันธ์และนำไปถ่ายทอดให้แก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาทราบด้วย ในส่วนการรับสมัครจะแจ้งให้ทราบต่อไป

วาระที่ ๔ : เรื่องสืบเนื่อง/พิจารณา

๔.๑ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธาน : การถ่ายทอดและมอบนโยบายการปลูกจิตสำนึก และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ให้แก่บุคลากร กรมพินิจฯ รูปแบบออนไลน์ ตามที่กรมพินิจฯ ได้มีการประกาศเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในการประชุมครั้งนี้จึงมอบนโยบายให้ผู้บริหารทุกท่านนำนโยบาย No Gift Policy ประจำปี ๒๕๖๘ ไปถ่ายทอดให้แก่บุคลากรในสังกัดกรมพินิจฯ ทุกคน ต้องปฏิเสธการรับของขวัญ การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ทั้งก่อน ขณะและหลังการปฏิบัติหน้าที่อันจะส่งผลถึงการทุจริตและประพฤติมิชอบและบุคลากรทุกคนต้องไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดแก่บุคคลภายนอก ผู้มาติดต่อราชการ ป้องกันการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม เพื่อไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและปลูกจิตสำนึก และสร้างทัศนคติที่ถูกต้อง และมีการปฏิบัติงานอย่างสุจริตโปร่งใส ตลอดจนสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy ของกรมพินิจฯ ทั้งนี้ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในสังกัดและกำชับดูแลให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและเคร่งครัด

มติที่ประชุม : รับทราบและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.



(นายอายุธ ศรีประเสริฐ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายเรingsักดิ์ มั่งสวัสดิ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม